

公开招标文件

项目编号：

项目名称：测试项目

某业主
测试代理机构
2023年

温馨提示！！！！

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致的地方，以招标文件为准）

一、投标保证金必须于第四章《投标人须知前附表》中规定的时间内到达指定账号（账号信息详见第四章《投标资料表》）。

二、投标文件应按顺序**编制页码**。

三、请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求**盖章、签名、签署日期**。

四、请正确填写《开标一览表（报价表）》。多标段项目请仔细检查标段号，标段号与标段采购内容必须对应。

五、如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。

六、投标人如需对项目提出询问或异议，应按招标文件附件中的询问函和异议函的格式提交。

七、本项目为全流程线上电子化招标投标。电子化流程与传统的线下招投标方式相似而不同，为了保证您能成功投标，请务必仔细阅读本段内容，并按以下的要求及时做好每一环节工作。

(1) 登录<http://www.365trade.com.cn/>网址进行供应商注册。

(2) 注册完成后，进入系统，点击“寻找商机”进行项目名称查询，找到项目点击“我要参与”。

(3) 等待项目经理审核通过后，投标人选中需要投标的标段加入购物车进行标书费用支付。

(4) 支付完成后，投标人可以进行招标文件下载。

(5) 通过平台中的CA申请，进行CA办理（如有问题可致电平台公司咨询）。办理“粤企签”可通用多地交易系统，详情微信搜索“粤企签”。

(6) CA可现场或邮寄方式办理。受理地点：广州市越秀区越华路116号省煤炭总公司8楼805室。

(7) CA办理完成后，登陆<http://www.365trade.com.cn/>，下载“环境检测工具”，安装“中招联合投标客户端”打开招标文件，并按照提示进行逐步填写，生成电子投标文件，电子投标文件编辑完成后在投标截止时间前通过中招联合投标客户端进行上传（逾时将无法上传，其投标被拒绝），在投标截止时间之后上传的电子投标文件，无论出于何种原因，其投标均被拒绝。

(8) 评标结束后，可登录系统查看中标结果。

八、平台操作相关问题请查询网站“帮助中心”-“投标人注册操作手册”或咨询网站客服（020-83527049）。

目录

第一章 投标邀请 4

第二章 用户需求书 9

第三章 评分体系与标准 10

第四章 投标人须知 15

第五章 合同格式条款 错误！未定义书签。

第六章 投标文件格式 33

第一章 投标邀请

(招标编号:)

项目所在地区: 广东省湛江市

一、 招标条件

本测试项目已由项目审批/核准/备案机关批准,项目资金为自筹资金690万元;招标人为某业主。本项目已具备招标条件,现进行公开招标。

二、 项目概况

规模: 招标内容为某业主某项目,中标人数量1家,服务期为三年(暂定为:2023年8月1日至2026年7月31日,最终以合同签订为准。)

范围: 本招标项目划分为1标段,本次招标为其中的:

(001) 标段1: 招标内容1: 某业主某项目;

三、 投标人资格要求

(001标段1: 某业主某项目) 投标人的资格能力要求:

- (1) 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件;如国家另有规定的,则从其规定。(分公司投标,须取得具有法人资格的总公司(总所)出具给分公司的授权书,并提供总公司(总所)和分公司的营业执照(执业许可证)复印件。已由总公司(总所)授权的,总公司(总所)取得的相关资质证书对分公司有效,法律法规或者行业另有规定的除外)。
- (2) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位,不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。(提供《投标人资格声明函》)
- (3) 投标人彼此之间没有存在投资与被投资关系的。(提供《投标人资格声明函》)
- (4) 投标人彼此之间的经营者、董事会(或同类管理机构)成员不属于直系亲属或配偶关系的。(提供《投标人资格声明函》)
- (5) 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下任何记录名单之一:
 - ① 失信被执行人;
 - ② 重大税收违法失信主体;
 - ③ 政府采购严重违法失信行为记录名单。同时,不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加采购活动期间。(说明:①由招标人、招标代理机构于投标截止日在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,如在上述网站查询结果均显示没有相关记录,视为不存在上述不良信用记录。②招标代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。③投标人

为分公司的，同时对该分公司所属总公司（总所）进行信用记录查询，该分公司所属总公司（总所）存在不良信用记录的，视同供应商存在不良信用记录，评标委员会将有关情况查询页面截图并签名。）

(6) 投标人未被列入“国家企业信用信息公示系统”网站（网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息。（说明：①由招标人、招标代理机构于投标截止日在“国家企业信用信息公示系统”网站（网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人须提供相关证明资料，评标委员会将有关情况查询页面截图并签名）。

(7) 投标人须提供自 2020 年 5 月 1 日起至投标截止日投标人企业、法定代表人、投标人授权代表、主要负责人和实际控制人不存在行贿行为的声明函。（提供《投标人资格声明函》）

注：评标委员会在资格审查时通过“中国裁判文书网”(<http://wenshu.court.gov.cn>)查询自 2020 年 5 月 1 日起至投标截止日投标人企业、法定代表人、投标人授权代表是否存在行贿行为。如经查投标人或其上述人员存在行贿行为，其投标将被作为无效投标，评标委员会将有关情况查询页面截图并签名。

(8) 根据行业对供应商不良行为管理的要求，向行业内干部职工行贿，被列入企业存在行贿行为或存在其他不良行为信息且在禁入期内的投标人，招标人有权拒绝其参选、取消其中选资格。（以招标人提供的名单为准）

(9) 投标人具有有效期内《道路运输经营许可证》，如国家另有规定的，从其规定。

(10) 本项目不接受联合体投标，不得转包、不得分包。（提供《投标人资格声明函》）

四、 招标文件的获取

获取时间：从2023年06月09日9时00分到2023年06月15日17时30分

获取方式：

获取招标文件时，供应商代表须提供以下资料（加盖供应商单位公章）：

1. 营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）、组织机构代码证、税务登记证【如已办理了多证合一，则仅需提供合证后的营业执照】；（分公司投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）
2. 法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件和法定代表人授权委托书及授权代表身份

证复印件；（如法定代表人亲自办理获取招标文件事宜的，无需提交法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件。）

3. 《采购文件领购登记表》。（可在招标代理机构网站（www.365trade.com.cn）中“下载中心”下载）
注：用线上获取招标文件方式：供应商应登入中招联合招标采购电子交易平台（www.365trade.com.cn），点击网站右方“立刻注册”进入系统注册，注册完成后登录平台，选择对应项目点击“我要参与”进行登记，并按照要求提供相关资料，资料提交后请与我司联系，由我司工作人员审核（咨询电话）报名资料通过后缴纳标书款后，可在线下载招标文件。
4. 招标文件每套售价 300.00 元（人民币），售后不退。
5. 已办理报名并成功购买招标文件的供应商参加投标的，不代表通过资格性、符合性审查。

五、 投标文件的递交

递交截止时间：2023年06月30日09时30分

递交方式：供应商CA办理完成后，登陆<http://www.365trade.com.cn/>，下载“环境检测工具”，安装“中招联合投标客户端”打开招标文件，并按照提示进行逐步填写，生成投标文件，投标文件编辑完成后在投标截止时间前通过中招联合投标客户端进行上传（逾时将无法上传，其投标被拒绝），在投标截止时间之后上传的电子投标文件，无论出于何种原因，其投标均被拒绝。

六、 开标时间及地点

开标时间：2023年06月30日09时30分

开标地点：

七、 其他

1. 项目类型：服务类
2. 项目的具体内容详见招标文件中的“用户需求书”。
3. 本项目相关公告中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）、中国总公司外网（<http://www.tobacco.gov.cn>）、招标代理机构网站（www.365trade.com.cn）及行业招投标信息平台（<http://www.tobaccobid.com/index.action>）上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。
4. 本项目为全流程电子化招投标项目。在线注册、发售并下载招标文件，在线制作投标文件及在线开评标。凡有意购买文件的单位，请前往中招联合招标采购网（<http://www.365trade.com.cn/>）免费注册。中招联合招标采购电子交易平台操作相关问题请查

询网站“帮助中心”-“投标人注册操作手册”或咨询网站客服（020-83527049）。除标书款外，还需支付平台交易服务费，收费标准为每标包 400 元，由中招联合信息股份有限公司出具增值税电子普通发票。中招联合招标采购电子交易平台服务费按平台规定收取，平台服务费发票在 2-3 工作日平台自动开具，可自行下载。

5. 潜在投标人请在标书发售截止时间前登录 <http://www.365trade.com.cn/> 完成注册、标书购买操作，否则将无法保证获取电子版招标文件。
6. 标书款、平台交易服务费一经收取不予退还。购标人应在招标文件购买完成后尽快登录中招联合招标采购网（<http://www.365trade.com.cn/>），登录账号申请并联系办理 CA 密钥的购买事宜，以免延误投标。
7. 加密电子投标文件的递交：投标人须于投标截止时间前在中招联合投标客户端成功上传。逾期上传的或者未上传的投标文件，为无效投标。开标、评标以上传加密的电子投标文件内容为准。
8. 平台操作具体请参看中招联合招标采购平台发布的相关指南。

八、 监管部门

本招标项目的监管部门为/。

九、 联系方式

招标人：某业主

地址：

联系人：黄先生

电话：

电子邮箱：/

招标代理：测试代理机构

地址：

联系人：陈小姐

电话：

电子邮箱：

CA办理（现场或邮寄方式办理）及中招联合招标采购电子交易平台使用问题：

地址：广州市越秀区越华路116号省煤炭总公司8楼805室

联系人：陈工

电话：020-83527049

客服QQ: 2127233298

测试代理机构
2023年06月08日

第二章用户需求书

一、有关说明

- (一) 投标人须对本项目的采购标的进行整体投标，任何只对本项目采购标的其中一部分内容、数量进行的投标都应予否决投标。
- (二) 用户需求书中打“★”号条款为实质条款，投标人如有任何一条负偏离则投标无效。
- (三) 采购需求中标注“▲”号条款为重要技术参数，但不作为否决投标条款。

二、项目一览表

采购内容	数量	服务期	最高年限价 (人民币万元/年)	总预算 (人民币万元)
某业主某项目	1项	三年（暂定为：2023 年 8 月 1 日至 2026 年 7 月 31 日，最终以合同签订为准。）	230	690

三、服务范围

运输服务，承运在某业主分拣后，需要运送到吴川、廉江、雷州、徐闻 4 个县级分公司对接点等物品。

四、报价要求

(一) 运输费用

序号	报价内容	各干线运输服务最高单价限价 (单位：人民币 元/件)	年均 运输量/件	年度运输费 (人民币 元)
1				
2				
3				
4				

(二) 报价内容

1. 因中标人发票税率与合同约定税率不一致导致税额不一致，并有损招标人权益的，招标人有权将税额差额从未支付的合同款项中予以直接扣除。

第三章评分体系与标准

1. 本评标办法采用综合评分法。
2. 评标步骤：评标委员会先进行投标文件初审，具体条款见《资格、符合性评审表》。对通过初审的投标文件进行技术、商务及价格的详细评审最后评标委员会出具评标报告。
3. 评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分、价格评分相加得出其综合得分。
4. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。
5. 技术商务评分：所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

资格性和符合性审查表

序号	内容	投标人		
1	*具备招标文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全；			
2	*投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期；			
3	*投标人按招标文件要求缴纳投标保证金的；			
4	*按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的；			
5	*投标文件完全满足招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；			
6	*投标报价未超过本项目最高单价限价的，且未超过本项目最高年限价；			
7	*投标文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形；			
8	*投标文件没有招标文件中规定的应予否决投标的其它条款的；			
9	*按有关法律、法规、规章不属于应予否决投标的。			
结论				

- 注：1. 符合本表中情形的，用“○”表示，否则用“×”表示。
2. 满足本表所有情形的，结论为通过，否则就为不通过。
3. 如对本表中某种情形的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

技术商务评分表

序号	评审因素	评分细则	分值 (分)
一	技术部分（合计48分）		
1.	用户需求书响应情况	根据投标人对《第二章用户需求书》标注“▲”的条款进行评审： 每有1条完全响应或优于招标文件要求的，得2分，最高8分。 提供《用户需求条款响应一览表》为评审依据，如条款有要求提供证明文件，须同时提供否则不得分。	8
2.	项目熟悉情况	根据投标人提供项目熟悉情况，包括运输区域熟悉程度、项目重点难点分析、应对措施及相关合理化建议等进行评审： 分析透彻，措施详细，建议非常合理，5分； 分析比较透彻，措施比较详细，建议比较合理，3分； 分析透彻程度一般，措施详细度一般，建议合理性一般，1分； 未提供或内容偏离项目实际需求，得0分。	5
3.	运输方案	根据投标人提供的运输方案，包括运输前期准备、运输作业措施、工作流程、各岗位工作安排等进行评审： 方案完善，可行性强，9分； 方案比较完善，可行性比较强，6分； 方案不够完善，可行性一般，3分； 方案不完善，可行性差，1分； 未提供或提供内容偏离项目实际需求的，0分。	9
4.	各项管理制度	根据投标人提供的各项管理制度，包括车辆及人员管理制度（一人一车管理）、安全管理制度等进行评审： 内容完善、合理，6分； 内容比较完善，比较合理，4分； 内容不够完善，合理性一般，2分； 内容不完善，合理性差，1分； 未提供或提供内容偏离项目实际需求的，0分。	6
5.	安全保障措施	根据投标人提供的项目安全保障措施，包括安全操作规程、安全纪律等进行评审： 内容具体，针对性强，8分； 内容具体，针对性比较强，5分； 内容不够具体，针对性一般，3分； 内容不具体，针对性差，1分； 未提供或提供内容偏离项目实际需求的，0分。	8
6.	突发事件应急处理方案	根据投标人提供的突发事件应急处理方案，包括突发环境事件应急措施、车辆机械故障、特殊情况的紧急配送安排等进行评审： 方案具体，可操作性强，9分； 方案比较具体，可操作性比较强，6分；	9

		方案不够具体，可操作性一般，3分； 方案不具体，可操作性差，1分； 未提供或提供内容偏离项目实际需求的，0分。	
7.	服务响应 时效	接到招标人的服务需求时，应急任务响应时间≤1小时的，3分； 接到招标人的服务需求时，1小时＜应急任务响应时间≤3小时的，2分； 接到招标人的服务需求时，3小时＜应急任务响应时间≤5小时的，1分。 不提供或其他情况，0分。 提供承诺函，否则不得分。	3
二	商务部分（合计27分）		
1.	业绩情况	投标人2021年1月1日至今（以签订合同时间为准）承担过人民币200万元或以上运输服务项目的业绩，每提供1份，得2分，最高6分。 提供运输合同（或运输协议）复印件，否则不得分。	6
2.	拟投入本 项目车辆 情况	投标人承诺投入自有重型厢式货车数量进行评审： 每承诺投入1辆满足外廓尺寸的重型厢式货车，得2分，最高14分； 提供承诺函，否则不得分。 注：所提供的车辆外廓尺寸与数量要求如下： 1. 提供车辆中只接受最多2辆外廓尺寸为：长12米至16米；宽2.4米至2.6米；高3.5米至4.2米的重型厢式货车。 2. 提供车辆外廓尺寸为长9.7米至12米；宽2.4米至2.6米；高3.5米至4.0米的重型厢式货车数量不限。	14
3.	拟投入本 项目服务 团队情况	1. 拟投入驾驶员同时具有与准驾车型一致(或高于准驾车型)、经审验合格的《中华人民共和国机动车驾驶证》，且驾驶证持证年限3年以上（含3年）的，每投入1名满足以上条件的驾驶证件得0.5分，最高3.5分； 同时提供机动车驾驶证（至少包括初次领证日期）、与投标人签订的劳动合同及2022年11月-2023年4月的社保缴纳证明复印件。 2. 拟投入驾驶员具有有效期内的中华人民共和国道路运输从业人员从业资格证的，每投入1名从业资格证得0.5分，最高3.5分； 同时提供从业人员从业资格证、与投标人签订的劳动合同及2022年11月-2023年4月的社保缴纳证明复印件。	7
合计			75

价格评分表

(25分)

1. 价格核准：评标委员会详细分析、核准价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则详见“**第四章投标人须知**”相关条款。
2. 在所有有效投标文件的投标报价中，若入围的投标人数 >5 家，则去掉一个最高报价和一个最低报价后取算术平均值作为评标基准价；若入围的投标人数 ≤ 5 家，取所有有效投标人的投标报价的算术平均值作为评标基准价。
3. 当评标价等于评标基准价时得 25 分，评标价每高于评标基准价 1%扣 1 分，评标价每低于评标基准价 1%扣 0.5 分（注：加减分按插值法取值并保留小数点后两位有效数字），扣至 0 分为止，精确到小数点后两位。（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）

第四章投标人须知

第一部分投标人须知前附表

说明：本投标人须知前附表的条款项号与《投标人须知通用条款》的条款项号一一对应，是对《投标人须知通用条款》补充、修改和完善，如果有矛盾之处，应以本投标人须知前附表为准。

条款项号		内 容
一、总则		
(二)	1.	招标人名称：某业主 资金来源：自筹资金
三、投标文件的编制		
(三)	1.	投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。投标总价中不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，被视为包含在报价总价中。
	2.(1)	(境外货物)进口环节关税和增值税：包含。
	4.	投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。
	5.	不允许有备选方案。
	6.	不允许附加条件报价。
(八)	1.	1. 提交形式：非现金形式 2. 投标保证金金额、投标保证金账号信息及相关事项详见附件。
(九)	1.	投标有效期：90天。
(十)	1.	投标文件编辑完成后须于投标截止时间前在中招联合招标采购平台成功上传。逾期上传的或者未上传的投标文件，为无效投标。开标、评标以上传加密的电子投标文件内容为准。
五、开标与评标		
(三)	1.	评标委员人数由5名单数组成。
	3.	评标方法：采用综合评分法。
(七)	3.	推荐中标候选人的数量及原则： 通过资格、符合性审查的投标人有 <u>3</u> 家或以上时，推荐综合排名第 <u>1</u> 名的投标人为第一中标候选人；推荐综合排名第 <u>2</u> 名的投标人为第二中标候选人。
七、授予合同		
(一)	1.	合同签订时间：自《中标通知书》发出之日起三十日内。
(三)	1.	1. 中标人须向招标代理机构按如下标准和规定缴纳招标代理服务费： (1) 以中标总金额作为招标代理服务费的计算基数。

		招标代理服务费收费采用差额定率累进法计算方式。参照中华人民共和国国家发展计划委员会颁发的计价格[2002]1980号、国家发改委[2003]857号及发改价格[2011]534号文规定的“服务类”的80%计算。 (2) 招标代理服务费的缴纳形式： 向招标代理机构直接缴纳招标代理服务费。可用支票、汇票、电汇等付款方式。 2. 投标人应签署第六章所附格式的招标代理服务费承诺书，作为投标文件的一部分。 3. 中标人须向招标代理机构缴纳招标代理服务费后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账，须同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。
--	--	--

投标保证金

一、投标保证金的提交形式与金额：

- 1、投标保证金的提交形式：非现金形式。
- 2、投标保证金金额：投标人应按本附件“项目相关信息”中规定的金额缴纳投标保证金，并作为投标文件的组成部分。

二、我司保证金账户信息：

收款单位名称	测试代理机构
开户银行	
账 号	

注：1、投标人请在缴款凭证‘备注’栏写明（），以便查询。

2、有效期：投标保证金应在投标有效期内有效。

三、项目相关信息

（1）项目名称：测试项目

（2）项目编号：

标段信息

项目名称	应收保证金(人民币 元)
测试项目	10075.00

第二部分投标人须知通用条款

一、总则

（一）适用范围

1. 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的招标采购。

（二）定义

1. 招标人是依照相关规定提出招标项目、进行招标的法人或者其他组织。本招标文件“投标人须知前附表”中所述的招标人已拥有一笔资金或资金来源已落实。招标人计划将一部分或全部资金用于支付本次采购后所签订合同项下的款项。
2. 招标代理机构指按照规定办理名录登记并通过审核的代理机构。
3. 投标人是响应招标并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人或其他组织。
4. 货物是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
5. 服务是指投标人按招标文件规定完成的全部服务内容，其中包括完成服务所需的货物（产品）及须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它伴随服务。

（三）知识产权

1. 投标人应保证，招标人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

（四）投标费用

1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标人和招标代理机构均无义务和责任承担这些费用。

（五）其他

1. 供应商（投标人）向招标代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和招标代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表招标代理机构的意见。

二、招标文件

（一）招标文件的编制与构成

1. 本招标文件的编制参照《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例。
2. 招标文件以中文文字编写。招标文件共六章。由下列文件以及在招标过程中发出的招标答疑和澄清或修改文件组成，内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 用户需求书

第三章 评分体系与标准

第四章 投标人须知

第五章 合同格式条款

第六章 投标文件格式

3. 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容重要事项、格式、条款、服务要求和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为应予否决投标。
4. 本招标文件的解释权归本招标文件中所述的招标人、招标代理机构所有。

（二）招标文件的澄清或修改

1. 招标人或者招标代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。招标文件的澄清或修改均以书面形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面形式的文件为准。
2. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标人或者招标代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。
3. 招标人或者招标代理机构将澄清（更正/变更）公告以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，潜在投标人在收到澄清（更正/变更）公告书面通知后应按要求以书面形式（传真或电子邮件）予以确认。如在24小时之内无书面确认则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。
4. 招标人或招标代理机构发出的澄清或修改（更正/变更）的内容为招标文件的组成部分，并对潜在投标人具有约束力。

三、投标文件的编制

（一）投标的语言

1. 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人及招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文书写。投标人提交的支持资料或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

（二）投标文件的编写

1. 投标人应完整、真实、准确地填写招标文件中提供的投标函、开标一览表(报价表)、投标分项报价表（如适用）以及招标文件中规定的其它所有内容。
2. 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并应当配合招标人及招标代理机构等对其中任何资料进行核实的要求。
3. 如果因为投标人的投标文件只填写和提供了本招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果和责任由投标人承担。

（三）投标报价

1. 投标人应按照“第二章 用户需求书”中采购项目技术规格、参数及要求规定的内容或采购项目服务要求规定的内容、责任范围进行报价。并按《开标一览表（报价表）》及《投标分项报价表》（如适用）的要求报出总价和分项价格。投标人按招标文件的要求报出全部货物及服务内容所需的所有费用，包括但不限于投标人须知前附表中规定的。
2. 投标分项报价表内容应包含：按招标文件的要求全部货物及服务内容所需的所有费用，包括但不限于项目的全部产品价格、服务价格、应向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其它税等全部税费、运输、保险、安装、伴随服务、标准附件价、备品备件及专用工具价(如有)、以及履行合同所需的费用、所有风险、责任等其他一切隐含及不可预见的费用。如是提供境外的货物，还应包括货物从境外进口已缴纳或应缴纳的全部关税、增值税和其它税、报货物境外离岸价格、国外运输费、国外运输保险费等费用。**投标人须知前附表**中对进口环节关税和增值税另有规定的，从其规定。
3. 投标人在中标并签署合同后，服务期限或供货期内出现货物（或服务）的任何遗漏，均由中标人负责，招标人将不再支付任何费用。
4. 除“投标人须知前附表”中另有规定，投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。
5. 除“投标人须知前附表”中允许有备选方案外，本次招标不接受选择性报价，否则应予以否决投标。
6. 除“投标人须知前附表”另有规定外，本次招标不接受具有附加条件的报价，否则应予以否决投标。

（四）投标货币

1. 如招标文件无特殊规定，投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。

（五）联合体投标

1. 除非“第一章投标邀请”中另有规定，不接受联合体投标。如果投标邀请中规定允许联合体投标的，则必须满足：
 - （1）以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力；国家有关规定或者招标文件对投标人资格条件有规定的，联合体各方均应当具备规定的相应资格条件；
 - （2）以联合体形式参加投标的，由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。
 - （3）联合体投标的，必须提供各方签订的共同投标协议（联合投标协议书），明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议（联合投标协议书）后，不得再以自己名义单独在同一项目（或标段）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（或标段）投标；
 - （4）联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同。

（六）证明投标人合格和资格的文件

1. 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。如果投标人为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、共同投标协议并注明牵头方及各方拟承担的工作和责任。否则，将应予否决投标。
2. 投标人提交的资格证明文件应证明其满足本项目招标文件要求。

（七）证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

1. 投标人应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。
2. 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
 - （1）货物主要技术指标和性能的详细说明；
 - （2）货物正常使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；
 - （3）对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格作出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人须提供所投设备的具体参数值。投标人在阐述时应注意招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备标准，投标人在投标中要实质上满足或超过招标文件的要求。

（八）投标保证金

-
1. 投标人应按“投标人须知前附表”中规定的金额、期限缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。如联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
 2. 投标人撤回已提交的投标文件，应当在投标截止时间前书面通知招标人或招标代理机构。招标人或招标代理机构已收取投标保证金的，应当自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还。
 3. 在招标人与中标人签订书面合同后 5 日内，招标代理机构将向中标人和未中标的投标人退还投标保证金。
 4. 下列任一情况发生时，投标保证金将不予退还：
 - (1) 投标人在投标截止后撤销投标文件的；
 - (2) 中标后中标人放弃中标资格的；
 - (3) 中标人未按招标文件要求递交履约保证金的；
 - (4) 投标人在招标文件中提供虚假材料的；
 - (5) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与招标人签订合同的或在签订合同时向招标人提出附加条件的；
 - (6) 属于投标人相互串通投标的情形；
 - (7) 中标人未按本须知规定缴纳招标代理服务费，则投标保证金视为招标代理服务费由招标代理机构按具体金额扣取。

（九）投标有效期

1. 投标应自“投标人须知前附表”中规定的投标文件递交截止时间起，并在“投标人须知前附表”中所述期限内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，应予以否决投标。
2. 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标代理机构的这种要求，其投标保证金将予以退还，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

（十）投标文件的式样和签署

1. 投标文件的式样：投标人应使用中招联合招标采购平台的投标文件编制器进行电子版投

标文件的编制、电子签章、关联评审页面及加密。

2. 投标文件的签署：招标文件中要求由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章及招标文件中明示盖公章处和要求提供的证明材料应盖投标人公章的，投标人应使用中招联合招标采购平台签发的CA电子证书，对电子投标文件进行电子签章，否则其投标无效。该电子签章与传统线下盖章具有同等的法律效力。

四、投标文件的递交

（一）投标文件的递交

1. 电子投标文件统一采用网络上传的形式，投标人需登录中招联合招标采购平台网站，在投标截止时间前通过中招联合投标客户端完整上传至中招联合招标采购平台。
2. 电子化投标文件编制与传统线下文件编制大不相同，日常编好的WORD、PDF 等格式的投标文件是无法直接上传、加密的。请首先下载投标文件编制客户端，并依照操作手册指引操作（请认真阅读《投标人操作手册》和操作视频讲解），详见中招联合招标采购网（<http://www.365trade.com.cn/>）。
3. 投标人须于投标截止时间前在中招联合招标采购平台成功上传。逾期上传的或者未上传的投标文件，为无效投标。

（二）投标文件的修改与撤回、撤销

1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
2. 投标人在投标截止时间后不可撤销其投标及其投标文件。

五、开标与评标

（一）开标前

1. 招标文件发售期截止后，购买招标文件的潜在投标人少于3个的，经招标人确认后，可以重新招标。

（二）开标

1. 招标代理机构在“第一章投标邀请”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表参加。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。
2. 投标人少于3个的，不得开标；招标人应当重新招标。重新招标后投标人或经评审合格投

标人仍少于3个的，经招标人确认后，可以进入两家或一家开标评标。

3. 开标时，参加开标会的投标人可登陆中招联合招标采购平台www.365trade.com.cn, 进入开标大厅，开标现场由招标人委派监督人及（或）经办人、所有投标人（或代表）在开标现场共同查验投标文件的加密情况，经确认无误后，由招标人委派监督人及（或）经办人或者招标代理机构工作人员当众进行集体解密；并宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
4. 在招标文件要求提交投标文件的截止时间前收到的所有投标文件，开标时都应当当众予以宣读。
5. 开标过程应当由招标人或者招标代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。
6. 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

（三）评标委员会和评标方法

1. 评标委员会人数按照“投标人须知前附表”中确定。
2. 评标由评标委员会负责，评标委员会将首先按照本须知“（四）投标文件的初审”对投标文件进行初审。对初审合格的投标文件将按照招标文件投标人须知前附表中确定的综合评分法或最低评标价法进行评审。
3. 评标委员会将按照“投标人须知前附表”中确定的评标方法和本招标文件“第三章评分体系与标准”中规定的评标标准进行评标。
4. 对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（四）投标文件的初审

1. 评标委员会将审查投标文件是否完整、文件签署是否合格、投标人是否缴纳了投标保证金、有无计算上的错误等。
2. 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按照下列规定修正：
 - （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - （2）开标一览表（报价表）中总价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额有明显错误的，以小写金额为准；
 - （3）开标一览表（报价表）中总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，并修改单价。

-
- (4) 同时出现前款第(2)(3)项情形的,按照前款第(2)项规定修正。评标委员会按上述修正误差的原则调整的价格对投标人具有约束力,投标人不确认的,应予否决投标。
3. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过资格、符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应予否决投标处理。
4. 在详细评标之前,评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符或优于,没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的真实无误的内容,而不依据外部的证据,但投标有不真实的内容时除外。
5. 实质上没有响应招标文件要求的投标将被否决。投标人不得通过修正、补充或撤销不合规要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。
- 在资格、符合性检查时,未能通过资格、符合性审查的投标人其投标被否决。对初步被认定为资格、符合性审查不通过的,可实行告知投标人,以让其核证、澄清事实。未通过资格、符合性审查的投标人,不进入技术、商务、价格评审。对投标有效性认定意见不一致的,评标委员会按少数服从多数的原则做出结论。具体条款详见招标文件“第五章评分体系与标准”《资格、符合性评审条款》。
6. 通过资格、符合性审查的投标人少于3个时,不再继续技术商务评审,本项目招标失败。

(五) 投标文件的澄清

1. 投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误,评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的,应当书面通知该投标人。投标人的澄清、说明应当采用书面形式,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清或说明答复应加盖公章或经公章授权的投标专用章或由投标人的法定代表人或其授权的代表签字或盖个人名章。
2. 投标人的澄清或说明答复文件是其投标文件的组成部分。

(六) 投标文件详细评价

1. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准对通过资格、符合性审查的投标文件进行详细评价和比较,并出具书面评标报告。

(七) 中标候选人的推荐方法

1. 采用综合评分法的,按评审后综合得分由高到低顺序排列,综合得分相同的,按下列顺

序比较确定：（1）投标报价由低到高；（2）技术部分（或技术商务部分）得分由高到低；（3）以少数服从多数为原则，由评标委员会投票确定。

2. 采用最低评标价法的，按投标报价（经价格修正后的价格）由低到高顺序排列。投标报价相同的，以少数服从多数为原则，由评标委员会投票确定。
3. 除“投标人须知前附表”另有规定的，采用综合评分法的推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为第一的中标候选人，投标报价次低的投标人为第二的中标候选人。
4. 中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会推荐的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

（八）评标结果公示与中标通知书

1. 评标结果经招标人确定后，招标代理机构将在发布本项目招标公告媒体上进行评标结果公示，公示期为3个工作日。
2. 评标结果公示无异议的，招标代理机构向其发出中标通知书，同时将中标结果通知所有未中标的投标人。

六、异议的提出与答复

（一）异议的提出与答复

1. 潜在投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前以书面形式（加盖投标人公章）向招标代理机构提交异议函原件，逾期异议无效。
2. 投标人对开标异议的，应当在开标现场提出，招标人或招标代理机构应当当场作出答复，并制作记录。
3. 投标人对评标结果有异议的，应当在公示期间以书面形式（加盖投标人公章）向招标代理机构提交异议函原件，逾期异议无效。
4. 以联合体形式参加采购活动的，其异议应当由组成联合体的所有供应商共同提出。
5. 提交异议应以书面形式（加盖投标人公章）向招标人及招标代理机构提出异议，异议内容不得含有虚假、恶意成分。依据谁主张谁举证的原则，异议者提供的异议书应当包括下列主要内容：具体的异议事项、法律依据、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、异议项目名称、编号、投标人名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、异议时

间，异议书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。投标人递交异议书时需提供异议书原件、法定代表人授权委托书（应载明委托代理的具体权限及事项）及授权代表身份证复印件。招标人及招标代理机构不接受投标人以电话、传真或电邮形式提交的异议。

- 6. 投标人异议应当有明确的请求和必要的证明材料，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为异议的证明材料。
- 7. 投标人异议须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对异议内容的真实性承担责任。
- 8. 招标人及招标代理机构应当在收到书面异议之日起3日内作出答复，但答复的内容不得涉及其他投标人的商业秘密。
- 9. 投标人提出的异议涉及评审过程或者结果的，招标人及招标代理机构可以组织原评审委员会协助处理异议事项，并可依据评审委员会出具的意见进行答复。
- 10. 招标人提出的疑问涉及评审过程或者结果的，招标代理机构可以组织原评审委员会协助处理，并可依据评审委员会出具的意见进行答复。

七、授予合同

（一）合同的订立

- 1. 除非“**投标人须知前附表**”另有规定，招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起三十日内，参照《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例的规定签订书面合同，合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件的内容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

（二）履约保证金

- 1. 中标人应按照**招标文件**规定的金额，采用招标人可以接受的形式向招标人提交履约保证金。

（三）招标代理服务费

- 1. 中标人应按照招标文件“**投标人须知前附表**”中的规定缴纳招标代理服务费。否则，不予退还其投标保证金。
- 2. 服务费按差额定率累进法计算。

中标金额	费率	货物招标	服务招标

中标金额 \ 费率	货物招标	服务招标
100万元以下	1.5%	1.5%
100~500万元	1.1%	0.8%
500~1000万元	0.8%	0.45%
1000~5000万元	0.5%	0.25%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%
1~5亿元	0.05%	0.05%
5~10亿元	0.035%	0.035%
10~50亿元	0.008%	0.008%
50~100亿元	0.006%	0.006%
100亿元以上	0.004%	0.004%

例如：某货物招标中标金额为 850 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元 $\times$ 1.5%=1.5 万元

(500-100) 万元 $\times$ 1.1%=4.4 万元

(850-500) 万元 $\times$ 0.8%=2.8 万元

合计收费=1.5+4.4+2.8=8.7（万元）

例如：某服务招标中标金额为850万元，计算招标代理服务收费额如下：

100万元 $\times$ 1.5%=1.5万元

(500-100) 万元 $\times$ 0.8%=3.2万元

(850-500) 万元 $\times$ 0.45%=1.575万元

合计收费=1.5+3.2+1.575=6.275（万元）

八、其他

（一）有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

1. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
2. 投标人之间约定中标人；
3. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
5. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动

（二）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，应予否决投标：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

-
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 5. 不同投标人的投标文件相互混装；
 6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（三）有下列情形之一的，评标委员会应当否决投标：

1. 投标文件未经投标单位盖章和单位负责人签字；
2. 投标联合体没有提交共同投标协议；
3. 投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件；
4. 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外；
5. 投标报价低于成本或者高于招标文件设定的最高投标限价；
6. 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
7. 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

（四）投标人存在下列情况之一的，应予否决投标：

1. 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
2. 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
3. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
4. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
5. 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
6. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

附件：询问函、异议函格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、异议函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1. 询问函格式

询问函

测试代理机构：

我单位已报名并准备参与某项目（项目采购编号：）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人（公章）：

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

电子邮箱：

日期：年月日

2：异议函格式

异议函范本

一、异议供应商基本信息

异议供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、异议项目基本情况

异议项目的名称：

异议项目的编号： 标段号：

招标人名称：

招标文件获取日期：

三、异议事项具体内容

异议事项1：

事实依据：

法律依据：

异议事项2

.....

四、与异议事项相关的异议请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

附件：

序号	证明材料名称	证明材料来源	证明对象
----	--------	--------	------

第六章投标文件格式

投标文件包装封面参考

投标文件

☐ 正本

☐ 副本

☐ 单独密封资料

项目编号：

项目名称：某项目

投标人名称：

投标人地址：

投标文件目录表

一、 相关说明：

- 1. 投标文件包括但不限于以下组成内容，请按顺序制作。
- 2. 投标人编制投标文件中的项目编号为。
- 3. 投标人按照《资格性、符合性评审表》的评审内容的要求如实提供证明材料并应加盖投标人公章或经公章授权的投标专用章。未通过资格性、符合性审查的投标人，应予否决投标，不进入详细评审。
- 4. 投标人根据第三章评分体系与标准的《技术商务评分表》要求提交相关各类证明材料，并加盖投标人公章或经公章授权的投标专用章。

一、 资格性、符合性自查表

项目名称：某项目
项目编号：

序号	招标文件要求	自查结论	证明文件
1.	投标函	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
2.	投标人资格声明函已提交并符合招标文件要求的；	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
3.	提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件；如国家另有规定的，则从其规定。	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
4.	投标供应商如果有名称变更的，提供由行政主管部门出具的变更证明文件。	☐ 通过 ☐ 不通过 ☐ 不适用	第（ ）页
5.	分公司投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。	☐ 通过 ☐ 不通过 ☐ 不适用	第（ ）页
6.	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)	☐ 通过	第（ ）页

	以下任何记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单。同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加采购活动期间。（说明：①由招标人、招标代理机构于投标截止日在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录。②招标代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。③投标人为分公司的，同时对该分公司所属总公司（总所）进行信用记录查询，该分公司所属总公司（总所）存在不良信用记录的，视同供应商存在不良信用记录，评标委员会将有关情况查询页面截图并签名。）	☐ 不通过	
7.	投标人未被列入“国家企业信用信息公示系统”网站（网址：http://www.gsxt.gov.cn/index.html）列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息。（说明：①招标代理机构于投标截止日在“国家企业信用信息公示系统”网站（网址：http://www.gsxt.gov.cn/index.html）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人须提供相关证明资料，评标委员会将有关情况查询页面截图并签名）。	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
8.	投标人须提供自2020年5月1日起至投标截止日投标人企业、法定代表人、投标人授权代表、主要负责人和实际控制人不存在行贿行为的声明函。（提供《投标人资格声明函》） 注：评标委员会在资格审查时通过“中国裁判文书网”(http://wenshu.court.gov.cn)查询自2020年5月1日起至投标截止日投标人企业、法定代表人、投标人授权代表是否存在行贿行为。如经查投标人或其上述人员存在行贿行为，其投标将被作为无效投标，评标委员会将有关情况查询页面截图并签名。	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
9.	根据行业对供应商不良行为管理的要求，向行业内干部职工行贿，被列入企业存在行贿行为或存在其他不良行为信息且在禁入期内的投标人，招标人有权拒绝其参选、取消其中选资格。（以招标人提供的名单为准）	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页

10.	投标人具有有效期内《道路运输经营许可证》，提供证书电子版。	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
11.	本项目不接受联合体投标，不得转包、不得分包。（提供《投标人资格声明函》）	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
12.	已办理报名并成功购买本招标文件的投标人。	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
13.	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的。	☐ 通过 ☐ 不通过	/
1)	法定代表人授权委托书	☐ 通过 ☐ 不通过 ☐ 不适用	第（ ）页
2)	法定代表人证明书	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
14.	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金的。 （提供投标保证金递交证明文件）	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
15.	投标报价未超过本项目最高单价限价的，且未超过本项目最高年限价。	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
16.	投标文件完全满足招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
17.	投标文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。	☐ 通过 ☐ 不通过	第（ ）页
18.	投标文件没有招标文件中规定的其它应予否决投标条款的。	☐ 通过 ☐ 不通过	/
19.	按有关法律、法规、规章不属于应予否决投标的。	☐ 通过 ☐ 不通过	/

二、 技术、商务评审自查表

序号	评审因素	提交内容	证明文件
1.	用户需求书响应情况		第（ ）页-（ ）页
2.	项目熟悉情况		第（ ）页-（ ）页
3.	运输方案		第（ ）页-（ ）页
4.	各项管理制度		第（ ）页-（ ）页
5.	安全保障措施		第（ ）页-（ ）页
6.	突发事件应急处理方案		第（ ）页-（ ）页
7.	服务响应时效		第（ ）页-（ ）页
8.	业绩情况		第（ ）页-（ ）页
9.	拟投入本项目车辆情况		第（ ）页-（ ）页
10.	拟投入本项目服务团队情况		第（ ）页-（ ）页
其他内容资料			
1.	公章对投标专用章授权说明		第（ ）页
2.	用户需求条款响应一览表		第（ ）页
3.	标注★条款承诺函		第（ ）页
4.	服务时效承诺函		第（ ）页
5.	车辆情况承诺函		第（ ）页
6.	开标一览表(报价表)		第（ ）页
7.	投标分项报价表		第（ ）页
8.	技术服务方案		第（ ）页
9.	投标人基本情况表		第（ ）页
10.	同类项目情况一览表		第（ ）页
11.	项目经理及管理技术人员一览表		第（ ）页
12.	投标人证书一览表		第（ ）页
13.	合同条款响应一览表		第（ ）页
14.	招标代理服务费承诺书		第（ ）页
15.	开票资料说明函		第（ ）页
16.	退投标保证金说明		第（ ）页

投标函

测试代理机构：

我方确认收到贵方某项目采购货物及相关服务的招标文件（项目编号： ），（投标人名称、地址）作为投标人已正式授权《法定代表人授权委托书》中的授权代表或法定代表人为我方签名代表，签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守招标代理机构招标文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定，并严格按照招标文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们同意本投标文件的投标有效期从提交投标文件的截止之日起 **90 日历日内有效**，并承诺不予撤销已递交的投标文件。
3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本招标文件的要求，我们同意放弃对招标文件提出不明或误解的一切权力。
4. 我们同意提供招标人或者招标代理机构与评标委员会要求的有关投标的一切数据或资料。
5. 我们理解招标人或者招标代理机构与评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标，完全理解招标代理机构拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。
6. 如果我们未对招标文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按否决投标处理。
7. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
8. 如果我们提供的声明或承诺不真实，则完全同意认定为我司提供虚假材料，并同意作相应处理。
9. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目招标人、用户单位（如有）和招标代理机构。
10. 与本投标有关的一切正式信函请寄： （投标人地址） 。

投标人名称（单位盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖个人名章）：

日期：

备注：投标函中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期，其他内容不得擅自删改，否则应予否决投标。

投标人资格声明函

测试代理机构：

关于贵公司_____年____月____日发布某项目（项目编号：）的采购公告，本单位愿意参加投标，并声明：

一、本单位具备招标文件第一章投标邀请中的“合格投标人资格要求”，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

二、我公司单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

三、我公司与其他投标单位彼此之间没有存在投资与被投资关系的。

四、我公司与其他投标单位彼此之间的经营者、董事会（或同类管理机构）成员不属于直系亲属或配偶关系。

五、我公司承诺提供自2020年5月1日起至投标截止日本单位企业、法定代表人、授权代表、主要负责人和实际控制人不存在行贿行为。

六、我公司承诺非联合体投标，不得转包、不得分包。

七、我方承诺在本次招标活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

特此声明！

说明：

1. 本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则应予否决投标。
2. 本声明函如有虚假或与事实不符的，作**否决投标**处理。

投标人名称（单位盖公章）：

单位地址：

日期：

公章对投标专用章授权说明

测试代理机构：

本单位（投标人名称）参加某项目（ ）的采购活动，在此作如下说明：

在此次采购活动中，我单位所使用的“投标专用章”与我单位公章具有同等的法律效力，我单位对所使用“投标专用章”的行为和相应责任予以完全承认。

特此说明。

投标人名称（单位盖公章）：

单位注册地址：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖个人名章）：

日期：年月日

我单位投标专用章样式如下：

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于（投标人地址）的（投标人名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我单位的合法代理人，就（项目名称：某项目、项目编号：）的招投标活动，采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字（或盖个人名章）之日起生效，特此声明。

随附《法定代表人证明书》。

投标人名称（单位盖公章）：

地址:

法定代表人（签字或盖个人名章）：

签字日期: 年 月 日

授权代表
居民身份证复印件粘贴处

(正面)

授权代表
居民身份证复印件粘贴处

(反面)

说明:

1. 本授权委托书内容不得擅自删改且必须按要求附身份证复印件，否则应予否决投标。
2. 本授权委托书如有虚假或与事实不符的，作否决投标处理。

法定代表人证明书

. _____ 同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

投标人名称：（盖公章）：

地址：

日期：

说明：

1. 本授权委托书内容不得擅自删改且必须按要求附身份证复印件，否则应予否决投标。
2. 本授权委托书如有虚假或与事实不符的，作否决投标处理。

用户需求条款响应一览表

说明：

- 1. 投标人必须对应招标文件条款逐条应答并按要求填写下表。
- 2. 投标人响应描述：投标人按响应货物/服务实际数据填写。
- 3. 投标人应按招标文件要求附相关证明文件，如有任何一项不响应或不满足的视为负偏离。
- 4. 偏离情况说明：投标人根据投标人实际情况填写“正偏离”“完全响应”或“负偏离”。

项目名称：某项目

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明	查阅/证明文件指引
（一）标注“★”的实质条款				
1	四、报价要求(二)报价内容1. ★各干线运输单价限价包含往返装载卷烟的笼车、布袋及周转箱等物品的费用。			
2	四、报价要求(二)报价内容2. ★本项目服务期限为三年，每年最高限价为人民币230万元，若年结算总价超过人民币230万元，以人民币230万元进行结算，不超人民币230万元，按实际发生运输工作量乘以投标单价进行结算，提供承诺函。			
3	五、服务要求(三)服务能力1. ★中标人在运输过程中，有责任保护对承运卷烟、笼车、布袋及周转箱等物品的安全。在卷烟运输途中发生卷烟丢失、短少、灭失、雨淋、霉变、污染、压损等情况，无论何种原因造成或是否获得保险赔偿，中标人必须在损失发生后20天内按同期制品零售指导价格赔偿货款。			

4	五、服务要求(三) 服务能力2. ★中标人应在合同签订之日起十日内,向招标人交纳20万元履约保证金。如出现有需中标人赔偿经济损失的情况,由招标人在中标人交纳的20万元承运履约保证金中扣除,超过20万元的部分,中标人必须在赔偿限期内将赔偿金补齐。若履约保证金在扣除后低于10万元的,中标人需在扣除后10日内将金额补足至20万元。在合同期满后,招标人无息退还。			
5	五、服务要求(三) 服务能力5. ★如因道路管控等原因导致无法按时到达目的地,中标人应派员协调相关执法部门处理,确保车辆按时到达目的地。			
6	五、服务要求(四) 车辆要求2. ★中标人须提供承诺: 中标后,在承运期内必须能够提供不少于6辆自有的承运车辆,以及承运车辆与承运相关的证件原件、复印件(行驶证,车辆保险缴费单据,车辆对应驾驶员的身份证、驾驶证)。如中标人无法满足上述条件的,招标人有权取消中标人的中标资格,并赔偿招标人的经济损失,提供承诺函。			
7	五、服务要求(四) 车辆要求5. ★单车卷烟承运量超过84件时,中标人须安排加装车尾背板且可装载笼车(1220×980×2390mm)的重型厢式货车运输卷烟;单车卷烟承运量小于84件时,中标人可安排其他较小尺寸的厢式货车运输余量的卷烟,提供承诺函。			

8	五、服务要求(四)车辆要求7. ★中标人投入运送卷烟的运输车辆必须安装车尾背板,以提高装卸能力,提供承诺函。			
9	五、服务要求(四)车辆要求8. ★中标人投入承运车辆车厢内必须安装笼车紧固装置,防止笼车在运输中滑动,造成卷烟破损,提供承诺函。			
10	五、服务要求(四)车辆要求10. ★中标人必须遵守行业的法律法规及相关的交通法律法规。在承运期间,承运车辆必须专车专用,除运载某业主规定的卷烟、笼车、布袋、周转箱及塑料托盘外,不得承运其他任何物资。如有违反,则由中标人及中标人委派的驾驶员承担相应的法律责任及经济赔偿,提供承诺函。			
11	六、商务要求:(一)合同要求2. ★合同执行期间,招标人有权根据实际卷烟配送作业需求,打破行政区域,整合配送资源,撤销或合并个别物流对接点干线运输业务,中标人须承诺谅解且不追究招标人责任,具体事项可另行协商补充,提供承诺函。			
12	六、商务要求:(一)合同要求3. ★招标人卷烟销售高峰期间,中标人须承诺根据招标人需求增加相应数量货车,无条件满足招标人卷烟干线运输需求,提供承诺函。			
(二) 标注“▲”的重要条款				
1				
2				
3				

(三) 其他条款（除“★”和“▲”号条款外）				
1				
...				

投标人名称（单位盖公章）：

日期：

标注★条款承诺函

测试代理机构：

关于贵公司_____年____月____日发布测试项目（项目编号： ）的采购公告，本单位愿意参加投标，并承诺：

一、我公司中标后，各干线运输单价限价包含往返装载卷烟的笼车、布袋及周转箱等物品的费用。

二、我公司中标后，为招标人提供三年服务，若年结算总价超过人民币 230 万元，以人民币 230 万元进行结算，不超人民币 230 万元，按实际发生运输工作量乘以投标单价进行结算。

三、我公司在运输过程中，有责任保护对承运卷烟、笼车、布袋及周转箱等物品的安全。在卷烟运输途中发生卷烟丢失、短少、灭失、雨淋、霉变、污染、压损等情况，无论何种原因造成或是否获得保险赔偿，我公司在损失发生后 20 天内按同期制品零售指导价格赔偿货款。

四、我公司在合同签订之日起十日内，向招标人交纳 20 万元履约保证金。如出现有需我公司赔偿经济损失的情况，由招标人在我公司交纳的 20 万元承运履约保证金中扣除，超过 20 万元的部分，我公司在赔偿限期内将赔偿金补齐。若履约保证金在扣除后低于 10 万元的，我公司扣除后 10 日内将金额补足至 20 万元。在合同期满后，招标人无息退还。

五、我公司承诺如因道路管控等原因导致无法按时到达目的地，我公司派员协调相关执法部门处理，确保车辆按时到达目的地。

六、我公司中标后，在承运期内提供不少于 6 辆自有的承运车辆，以及承运车辆与承运相关的证件原件、复印件（行驶证，车辆保险缴费单据，车辆对应驾驶员的身份证、驾驶证）。如我公司无法满足上述条件的，招标人有权取消我公司的中标资格，并赔偿招标人的经济损失。

七、我公司承运车辆单车卷烟承运量超过 84 件时，安排加装车尾背板且可装载笼车（1220×980×2390mm）的重型厢式货车运输卷烟；单车卷烟承运量小于 84 件时，安排其他较小尺寸的厢式货车运输余量的卷烟。

八、我公司承诺投入运送卷烟的运输车辆安装车尾背板，以提高装卸能力。

九、我公司承诺投入承运车辆车厢内安装笼车紧固装置，防止笼车在运输中滑动，造成卷烟破损。

十、我公司遵守行业的法律法规及相关的交通法律法规。在承运期间，承运车辆专车专用，除运载某业主规定的卷烟、笼车、布袋、周转箱及塑料托盘外，不承运其他任何物资。如有违反，则由我公司及委派的驾驶员承担相应的法律责任及经济赔偿。

十一、我公司在合同执行期间，若招标人根据实际卷烟配送作业要求，打破行政区域，整合配送资源，撤销或合并个别物流对接点干线运输业务，我公司承诺谅解且不追究招标人责任，具体事项可另行协商补充。

十二、我公司承诺招标人卷烟销售高峰期间，我公司根据招标人需求增加相应数量货车，无条件满足招标人卷烟干线运输需求。

投标人名称（单位盖公章）：

单位地址：

日期：

服务时效承诺函

测试代理机构：

关于贵公司_____年____月____日发布测试项目（项目编号： ）的采购公告，本单位愿意参加投标，并承诺：

我公司中标后，承诺在接到招标人的服务需求，应急任务响应时间为____小时内，否则由此造成的一切损失，由我公司承担。

投标人名称（单位盖公章）：

单位地址：

日期：

车辆情况承诺函

测试代理机构：

关于贵公司_____年____月____日发布测试项目（项目编号：）的采购公告，本单位愿意参加投标，并承诺：

我公司中标后，承诺投入以下重型厢式货车，具体车辆情形如下：

序号	车辆尺寸要求	车辆数量 (单位：辆)	车辆尺寸 (单位：米)	备注
1	长 12 米至 16 米； 宽 2.4 米至 2.6 米； 高 3.5 米至 4.2 米。		长：_____ 宽：_____ 高：_____	
2	长 9.7 米至 12 米； 宽 2.4 米至 2.6 米； 高 3.5 米至 4.0 米。		长：_____ 宽：_____ 高：_____	

注：所提供的车辆外廓尺寸与数量要求如下：

- 1. 提供车辆中只接受最多2辆外廓尺寸为：长12米至16米；宽2.4米至2.6米；高3.5米至4.2米的重型厢式货车。
- 2. 提供车辆外廓尺寸为长 9.7 米至 12 米；宽 2.4 米至 2.6 米；高 3.5 米至 4.0 米的货车数量不限。

投标人名称（单位盖章）：

单位地址：

日期：

开标一览表(报价表)

投标人名称：项目编号：

采购内容	数量	投标报价 (人民币元)	服务期
某业主某项目	1项	小写：RMB _____ 大写： _____	三年（暂定为：2023年8月1日至2026年7月31日，最终以合同签订为准。）

投标人名称（单位盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖个人名章）：

日期：

- 说明：
- 1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
 - 2. 除招标文件另有规定外，投标文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或资料，否则应予否决投标。
 - 3. 投标报价的小数点后保留2位有效数。

投标分项报价表

投标人名称：项目编号：

序号	服务区域	单位	数量	单价	服务年限	合计 (元)	备注
1							
2							
3							
4							
总计 (元)	¥： 大写：						

投标人名称（单位盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖个人名章）：

日期：

说明：

1. 投标人按照上述要求分类报价，其目的是便于评标，但在任何情况下并不限制采购人以任何条款签订合同的权利。

技术服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 项目熟悉情况。
2. 运输方案。
3. 各项管理制度。
4. 安全保障措施。
5. 突发事件应急处理方案。
6. 投标人认为对投标有利的其他资料。

投标人名称（单位盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签字或盖个人名章）：

日期：

投标人基本情况表

单位基本情况

1. 单位名称：_____ 电话号码：_____
2. 地址：_____ 传 真：_____
3. 注册资金：_____ 经济性质：_____
4. 单位开户银行名称及账号：_____
5. 营业注册执照号：_____

6. 单位简介

文字描述：发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述。

图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

7. 股东及出资信息

序号	名称 (姓名)	统一社会信用代码 (身份证号)	出资额 (人民币万元)	出资方式	占全部股份比例	是否为单位负责人
1						
.....						

注：1. 主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信用代码（尚未办理三证合一的填写组织机构代码）；为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。

2. 出资方式填写：货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。

3. 投标单位应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写，股东数量多于10个的，填写前10名，不足10个全部填写。同时投标人必须附“国家企业信用信息公示系统”网页并加盖投标人单位公章。

8. 本单位与其他单位的关联关系。

序号	关联单位名称	统一社会信用代码 (身份证号)	关联关系
1			☐ 单位负责人为同一人 ☐ 控股、管理关系
.....			

注：如未与其他单位存在关联关系的，该表填写“无”。

投标人获得国家有关部门颁发的资质和国内外知名厂商出具的销售许可证明：

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查，如以上数据有

虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称（单位盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖个人名章）：

日期：

同类项目情况一览表

项目名称：某项目

序号	用户/ 业主名称	项目名称	项目内容	合同总价	签订时间	完成时间	用户/业 主联系人及电话	查阅/证 明文件指引
								第__页
								第__页
								第__页
								第__页
合计：__个业绩								

备注：根据评分表的要求提交相应资料。

投标人名称（单位盖公章）：

日期：

项目经理及管理技术人员一览表

项目名称：某项目

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验 年限	担任职 务	承担 工作 内容	查阅/证明 文件指引
										第__页
										第__页
										第__页
										第__页
										第__页

备注：根据评分表的要求提交相应资料。

投标人名称（单位盖公章）：

日期：

投标人证书一览表

项目名称：某项目

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	查阅/指引
				第__页
				第__页
				第__页
				第__页
				第__页

1. 请提供本表所列的证书资料。

投标人名称（单位盖公章）：

日期：

合同条款响应一览表

说明：投标人应对招标文件的合同条款逐条应答并按要求填写下表。

项目名称：某项目

序号	招标文件中合同条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全 响应/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			

投标人名称（单位盖公章）：

日期：

招标代理服务费承诺书

测试代理机构：

本公司_____（投标人名称）_____在参加某项目（项目编号：）的招标中如获中标，我公司保证按照招标文件的规定缴纳“招标代理服务费”后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账，我公司将同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

如我公司违反上款承诺，愿凭贵公司开出的相关通知，同意测试代理机构办理支付手续，扣除我公司提交的全部投标保证金，并愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人名称(单位盖公章)：

投标人地址：

电话：

传真：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖个人名章）：

签署日期：

开票资料说明函

测试代理机构：

本公司_____（供应商名称）_____在参加在贵公司举行的某项目（项目编号：）的招标中如获中标，则开票类型选择☐增值税普通发票☐增值税专用发票（请在对应的“☐”打“√”，且只能选择其中一项），以及我司的开票资料如下：

单位名称			
纳税人识别号			
地址			
开户银行 （具体到XX银行XX支行）		联系电话	
账号		联系人	
附件：一般纳税人资格认定税务通知书或其他可证明具有该项资格证明文件的复印件。（加盖公章）			

投标截止日，如我公司未按该要求填写、未提供有效的开票资料、未确认开具发票类型或确认的发票类型有误，则视为开具增值税普通发票。同意测试代理机构不予更换发票类型。并愿承担由此引起的一切后果。

投标人名称（单位盖公章）：

投标人地址：

退投标保证金说明

特别提醒：

投标人缴纳的投标保证金，原则上，我司按保证金汇入的原账户退还，投标人必须填写原来汇入我司保证金账户时的账户信息。

我方为测试项目的投标（项目编号为： ）所提交的投标保证金（大写金额）元，请贵司退还投标保证金（小写金额）元，请划到以下账户：

收款人名称			
收款人地址			
开户银行 <u>（具体到XX银行XX支行）</u>		联系人	
账号		联系电话	

备注：此表须附在投标文件中。当投标人收到中标通知书或中标结果通知书，申请退还投标保证金时，招标人及招标代理机构按其提供的“退投标保证金说明”，按规定退还投标人的投标保证金。

为及时退还投标人的投标保证金，若存在以下三种情形的，则按以下规定执行：

1. 单位名称变更

A. 若投标人投标后，其单位名称变更，退还其投标保证金时，除提交变更后的账户信息外，还需附工商部门打印的变更信息说明，并加盖单位公章；

B. 若投标人只变更营业执照信息，没有及时变更银行账户的，只需提供银行开户许可证复印件，并加盖单位公章。

2. 收支两条线

若投标人属于资金收支两条线的情况，则以上账户信息必须是其单位收款账户的信息，投标人需附上收支两条线的说明，并加盖单位公章：

3. 标前确定不参加投标

若投标人已汇入投标保证金，但不参加投标时，请务必在项目开标前将该《退投标保证金说明》按规定填写完整盖章后，传真至0759-3130901或发送邮件。

投标人名称(盖公章)：

投标人授权代表联系电话：

日期：